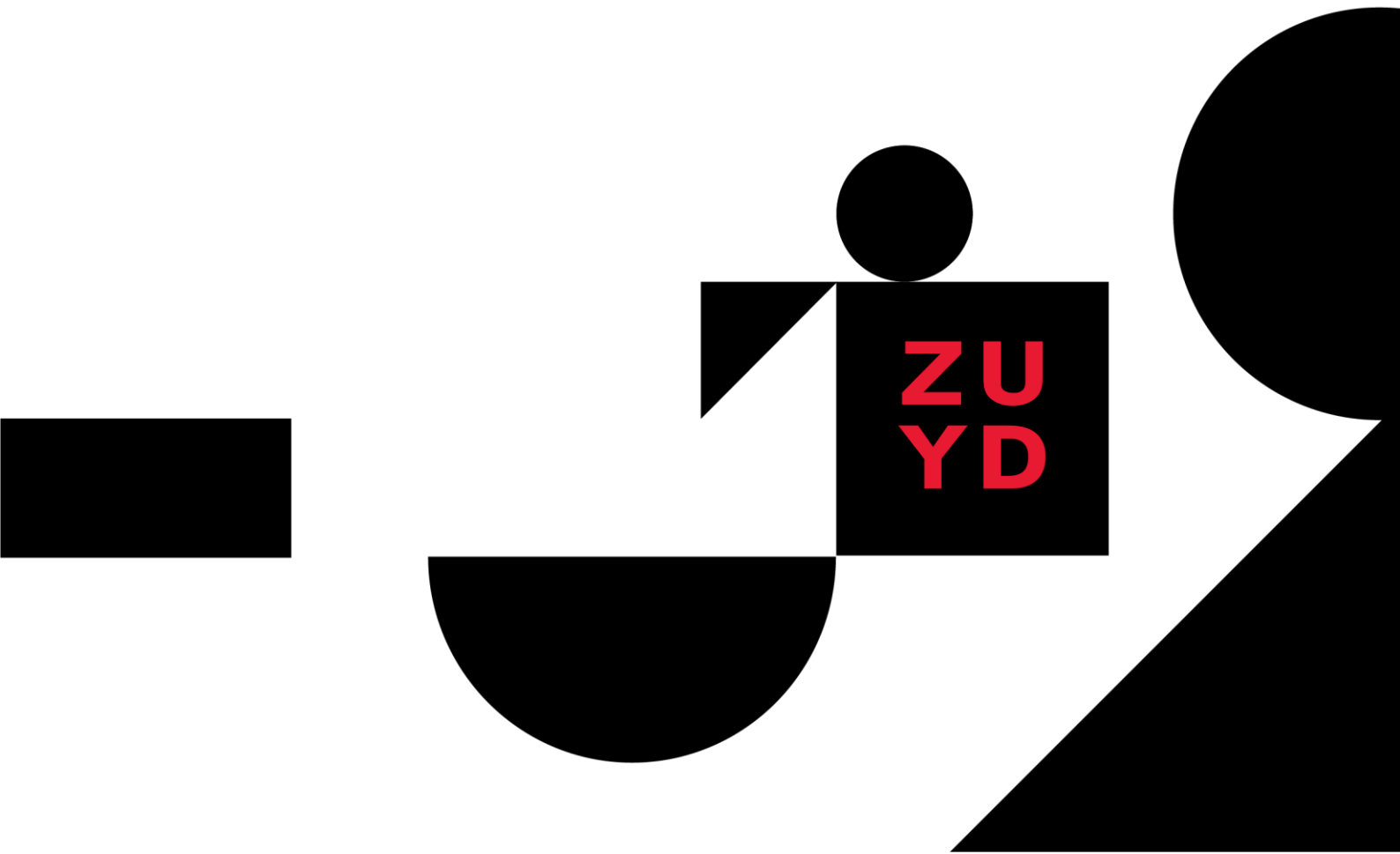
Concept Raamovereenkomst
Inzake
Busreizen

Zuyd Hogeschool
En
Opdrachtnemer



Inhoudsopgave

1. Inleiding 2
2. Artikel 1: Aard van de overeenkomst 2
3. Artikel 2: Duur van de overeenkomst 3
4. Artikel 3: Prijs 3
5. Artikel 4: Facturatie en betaling 3
6. Artikel 5: Managementinformatie en overleg 4
7. Artikel 6: Van toepassing zijnde voorwaarden 4
8. Artikel 7: Ontbinding van de overeenkomst 4
9. Artikel 8: Overige 5
10. Artikel 9: Slotbepalingen 5

Inleiding

Partijen:
Stichting Zuyd Hogeschool, gevestigd en kantoorhoudende te Heerlen**,** te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen: 'Zuyd',

en

<Bedrijfsnaam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te **<plaats>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

nemen in aanmerking dat:

a. Zuyd de aanbesteding van deze Raamovereenkomst in overeenstemming met **de aanbestedingswet 2012** heeft aanbesteed door middel van een **Europese openbare aanbesteding, refnr. Zuyd.2026.04.Busreizen, TenderNed kenmerk nummer 607677;**
b. Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van een Raamovereenkomst. Opdrachtnemer voldoet aan de opdrachtbeschrijving en alle door Zuyd gestelde eisen;
c. Partijen de voorwaarden waaronder de dienst(en) geschied(en) wensen vast te leggen in een overeenkomst.

en komen overeen als volgt:

Artikel 1: Aard van de overeenkomst

1.1. Deze Raamovereenkomst tussen Zuyd enerzijds en opdrachtnemer anderzijds heeft betrekking op **Busreizen** voor Stichting Zuyd Hogeschool.

1.2. De aard en omvang van de specifieke deelopdrachten wordt, binnen de kaders van deze Raamovereenkomst, door Zuyd vastgelegd in nadere overeenkomsten per deelopdracht.

1.3. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle nadere overeenkomsten, die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Zuyd enerzijds en opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot de dienstverlening.

1.4. Opdrachtnemer verplicht zich aan Zuyd de gevraagde dienstverlening te verrichten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan alle eisen en criteria zoals opgenomen in het beschrijvend document dat binnen het kader van de **Europese openbare procedure** gepubliceerd is d.d. **<dag, maand, jaar>** onder het kenmerk **Zuyd.2026.04.Busreizen.**

1.5. De bij deze Raamovereenkomst gevoegde bijlagen maken integraal deel uit van deze Raamovereenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
1. de overeenkomst;
2. de nota van inlichtingen 2 d.d. **<dag, maand, jaar>**
3. de nota van inlichtingen 1 d.d. **<dag, maand, jaar>**
4. het beschrijvend document van Zuyd met **Zuyd.2026.04.Busreizen** d.d. **<dag, maand, jaar>**;
5. de Algemene Inkoopvoorwaarden van Zuyd;
6. de offerte opdrachtnemer d.d. **<dag, maand, jaar>**;

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

2.1. De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van **twee (2) jaar**. De Raamovereenkomst gaat in op **1 januari 2027** en eindigt van rechtswege op **1 januari 2029**.

2.2. Zuyd is bevoegd de Raamovereenkomst **eenmaal** met een periode van **2** jaar (stilzwijgend) onder gelijkblijvende voorwaarden en condities te verlengen. Na gebruik van de verlengingen eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege op **1 januari 2031**.

2.3. Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van de opdrachtnemer/ Zuyd aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over de opdrachtnemer/ Zuyd van één der partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Raamovereenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.

2.4. Wijzigingen worden schriftelijk tussen partijen overeengekomen en als bijlage bij deze Raamovereenkomst gevoegd.

Artikel 3: Prijs

3.1. Nadere opdrachten onder de Raamovereenkomst worden uitgezet middels een minicompetitie op laagste prijs. De opdrachtnemer met de laagste inschrijfprijs op de betreffende nadere uitvraag krijgt de opdracht gegund.

3.2. De prijs heeft betrekking op alle door opdrachtnemer in het kader van deze Raamovereenkomst te leveren diensten en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten.

Artikel 4: Facturatie en betaling

4.1. Facturatie door opdrachtnemer geschiedt nadat de diensten zijn verricht, tenzij bij schriftelijke Raamovereenkomst met Zuyd hiervan wordt afgeweken.

4.2. De door Zuyd te betalen bedragen voor de verrichte diensten zullen door de opdrachtnemer worden gefactureerd en digitaal worden verzonden.

4.3. Er kan uitsluitend door de opdrachtnemer aan Zuyd worden gefactureerd. Facturen voortvloeiende uit mogelijke onderaanneming worden door Zuyd niet geaccepteerd.

4.4. De facturen zullen tenminste de volgende gegevens bevatten:
- Naam van de opdrachtnemer
- Factuurdatum
- Nummer van de opdracht
- Specificatie van de geleverde goederen en/ of diensten en aantallen
- Naam of code van de faculteit/ dient die de bestelling heeft geplaatst
- Naam van de besteller
- Team-/ projectnummer van de bestelling
- BTW

4.5. Facturen dienen als pdf-bestand te worden verzonden aan: inkoopfacturen@zuyd.nl. Het volgende factuuradres wordt vermeld op de factuur: Zuyd Hogeschool, t.a.v. crediteurenadministratie, Postbus 550, 6400 AN Heerlen.

4.6. Zuyd zal facturen binnen 30 dagen na ontvangst voldoen, mits deze facturen voldoen aan de gegevens zoals gespecificeerd in lid 3 van dit artikel en tenzij de situatie zoals beschreven in lid 7 of 8 van dit artikel zich voordoet. Indien de factuur niet voldoet aan de gegevens zoals genoemd in lid 4 van dit artikel, zal Zuyd de opdrachtnemer hiervan zo snel mogelijk op de hoogte brengen.

4.7. Indien Zuyd een factuur geheel of gedeeltelijk betwist of indien de factuur op enigerlei wijze incorrect is opgesteld of ingediend, heeft Zuyd het recht het betwiste bedrag niet te betalen. Zuyd zal opdrachtnemer op de hoogte stellen van de redenen en partijen zullen een dergelijk geschil zo snel mogelijk oplossen. Voor het deel van de factuur wat correct is opgesteld, is Zuyd niet gerechtigd de betaling te weigeren of op te schorten.

4.8. Indien er volgens Zuyd gebreken kleven aan een geleverd goed en/ of een dienst niet deugdelijk is verricht, is Zuyd gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot de verrichtte diensten waaromtrent de klachten kenbaar zijn gemaakt. Zuyd is in dat geval niet gerechtigd betaling te weigeren of zijn betalingsverplichting op te schorten met betrekking tot diensten waaromtrent geen klachten kenbaar zijn gemaakt.

4.9. Kredietbeperkingstoeslagen worden door Zuyd niet aanvaard.

4.10. Met betaling van de factuur wordt geen afstand gedaan van rechten en vorderingen die Zuyd heeft jegens opdrachtnemer.

Artikel 5: Managementinformatie en overleg

5.1. Opdrachtnemer brengt éénmaal per kwartaal managementinformatie uit, waarmee overleg kan plaatsvinden tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop de Raamovereenkomst wordt uitgevoerd, tenzij anders overeengekomen.

5.2. De managementinformatie voldoet in ieder geval aan de eisen zoals gesteld door Zuyd en verwoord in het beschrijvend document van Zuyd. Hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van opdrachtnemer.

Artikel 6: Van toepassing zijnde voorwaarden

6.1. Op deze Raamovereenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van **Zuyd Hogeschool** voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst of de bijlagen niet wordt afgeweken.

6.2. De (eventuele) algemene voorwaarden van opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Artikel 7: Ontbinding van de overeenkomst

7.1. Zuyd is gerechtigd deze Raamovereenkomst door middel van een aangetekend schrijven, buiten rechte, te ontbinden indien opdrachtnemer na ingebrekestelling met een redelijke termijn in gebreke blijft in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiende uit deze Raamovereenkomst.

7.2. Zuyd is gerechtigd zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist buiten rechte deze Raamovereenkomst te ontbinden indien opdrachtnemer (voorlopig) surseance van betaling heeft aangevraagd of dat hem surseance van betaling is verleend, zijn faillissement is aangevraagd of failliet is verklaard, zijn onderneming wordt gestaakt of geliquideerd, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van opdrachtnemer beslag wordt gelegd, dan wel wanneer opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen van deze Raamovereenkomst na te kunnen komen.

Artikel 8: Overige

<Nader te bepalen na beoordeling van offertes>

Artikel 9: Slotbepalingen

9.1 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienst(en).

Ondertekening

Aldus overeengekomen, vastgelegd op **<aantal>** pagina's tekst en **<aantal>** bijlagen, en in **twee**voud opgemaakt en ondertekend.

Plaats :	**<plaats>**	Plaats :	**<plaats>**
Datum :	**<dag, maand, jaar>**	Datum :	**<dag, maand, jaar>**
Naam :	**<naam>**	Naam :	**<naam>**
Functie :	**<functie>**	Functie :	**<functie>**
Handtekening:		Handtekening:	
Stichting Zuyd Hogeschool		**<bedrijfsnaam opdrachtnemer>**	

Bijlagen

Bijlage 1:	Het bericht van definitieve gunning d.d. **<dag, maand, jaar>**
Bijlage 2:	De nota van inlichtingen 2 d.d. **<dag, maand, jaar>**
Bijlage 3:	De nota van inlichtingen 1 d.d. **<dag, maand, jaar>**
Bijlage 4:	Het beschrijvend document van Zuyd d.d. **<dag, maand, jaar>** met kenmerk **<projectnummer>**
Bijlage 5:	Offerte opdrachtnemer d.d. **<dag, maand, jaar>**
Bijlage 6:	Werkafspraken
Bijlage 7:	Algemene Inkoopvoorwaarden **Zuyd Hogeschool**
Bijlage 8:	Tussentijdse wijzigingen Raamovereenkomst.